

3

La formación continua

- 3.1 Consideraciones previas
- 3.2 Programas de “master” y cursos de postgrado
- 3.3 Programas de especialización
- 3.4 Programas de gestión
- 3.5 Cursos de corta duración
- 3.6 Oferta de entidades que realizan formación continua
- 3.7 Competencia profesional y eficiencia en la formación

3.1 CONSIDERACIONES PREVIAS

La **formación continua** es el conjunto de acciones formativas que desarrollan las empresas, los trabajadores o sus respectivas organizaciones. Están dirigidas tanto a la mejora de competencias y de las cualificaciones como a la recualificación de los trabajadores ocupados, de modo que permitan compatibilizar la mayor competitividad de las empresas con la formación individual del trabajador.

Las principales líneas de la oferta existente en logística y transporte se resumen en el siguiente cuadro de especialidades y requisitos. En los apartados siguientes se proporciona una caracterización simplificada de la oferta existente en la que se ha tratado de agrupar las distintas opciones por sus contenidos y duración. En otro de los apartados se proporcionan enlaces de las organizaciones que habitualmente presentan esta oferta, ya que pueden resultar de utilidad general sobre el tema.

Destinado a	Directivos o Gerentes		Masters y cursos de postgrado			
	Profesionales		CON experiencia o Titulados universitarios		Cursos de especialización	
					Cursos de gestión	
	SIN o poca experiencia		Cursos de corta duración			
			hasta 80	150 – 250	Hasta 450	400 – 500(*)
Duración (horas)						

(*)La **Escuela Universitaria Jovellanos** (Gijón) ha sido pionera en la implantación, durante el curso 2001/2002, de una titulación propia "**Master en Transporte y Gestión Logística**" que consta de 1250 horas lectivas y 100 de prácticas.

3.2 PROGRAMAS DE “MASTER” Y CURSOS DE POSTGRADO

Son cursos con una duración entre 200 y 500 horas. Su objetivo es transmitir una concepción estratégica de la función logística en la empresa y proporcionar un conocimiento extenso y profundo hasta llegar a los fundamentos científicos.

Master en logística integral (y Gestión del transporte)	
Duración	400-500 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Ingenieros, arquitectos y licenciados (también graduados). ☞ Directores generales y de departamento, técnicos y responsables del proceso de gestión de la cadena logística de empresas industriales y de servicios. ☞ Propietarios y gerentes de PYMES.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formación global e integrada. Desde las bases teóricas y fundamentos científicos a aspectos más concretos y prácticos. ✓ Concepción estratégica de la función logística en la empresa. ✓ Análisis y toma de decisiones en el área logística. ✓ Características y singularidades de las áreas de la logística, análisis de sus procesos. ✓ Metodología para optimizar resultados (por área y globalmente).
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Costes logísticos. ✎ Aprovisionamiento y compras. Almacenes y gestión de inventarios. ✎ Centros logísticos y gestión de rutas. ✎ Logística de producción, de materiales y de distribución. ✎ Logística y calidad, estrategia, medio ambiente... ✎ Transporte por modos e intermodal. ✎ Logística empresarial y gestión integrada de servicios logísticos.

Master en logística de almacenaje y distribución física	
Duración	250 - 300 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Directores generales, directores de departamento y responsables de logística. ☞ Propietarios y gerentes de PYMES.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Concepción estratégica de la función logística en la empresa. Fundamentos científicos. ✓ Toma de decisiones óptimas en la dirección de la distribución física y el almacenaje.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Modelo de redes y reingeniería de la distribución física. ✎ Outsourcing. ✎ Gestión de flujo interno de materiales. ✎ Gestión integrada de transportes. ✎ Logística inversa.

Master en transporte e intermodalidad	
Duración	450 – 500 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Titulados universitarios. ☞ Personal directivo y cuadros de mando del sector transporte, logística o comercio exterior.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estudio integral del transporte terrestre, aéreo y marítimo. ✓ Gestión de los distintos modos. ✓ Planificación, organización y dirección empresarial del sector. ✓ Aspectos del transporte de mercancías: técnicos, operativos, comerciales, jurídicos, económicos y políticos.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ El sector del transporte. ✎ Gestión y dirección de empresas. ✎ Comercio exterior. ✎ Modos: transporte marítimo, terrestre i aéreo. Estructura. ✎ Desarrollo estratégico. ✎ Marketing de servicios.

3.3 PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN

Curso de transporte intermodal	
Duración	450 – 500 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Profesionales en activo del sector o sectores productivos que utilizan el transporte. ☞ Titulados universitarios.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Importancia económica del transporte y visión global. ✓ Aspectos del transporte de mercancías marítimo: técnicos, comerciales, jurídicos, económicos y políticos. ✓ Transporte terrestre (ferroviario y por carretera), visión global. ✓ Explotación y planificación de puertos en la cadena de transporte.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Contratación internacional. ✎ Técnicas y regímenes aduaneros. ✎ Financiación y medios de pago en el comercio internacional. ✎ Tráfico de contenedores, de graneles y otras cargas. ✎ Derecho y política marítima. ✎ Transporte y logística.

Curso de transporte terrestre	
Duración	400 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Profesionales en activo del sector o sectores productivos que usan el transporte. ☞ Titulados universitarios.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Visión global del transporte terrestre e integración con otros modos. ✓ Aspectos económicos, de planificación y empresariales. ✓ Principios de planificación, organización y dirección. ✓ Retos del sector: intermodalidad, nuevas tecnologías, impacto ambiental, modelos de organización empresarial, orientaciones comunitarias, etc. ✓ Aspectos del transporte terrestre (ferroviario y por carretera): técnicos, comerciales, jurídicos, económicos y políticos.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Planificación, gestión y financiación del transporte. ✎ El sector transportes y la innovación tecnológica. ✎ Oferta y operación de servicios de transporte. ✎ Economía del transporte. ✎ Transporte por carretera y por ferrocarril. ✎ Transporte y logística.

Curso de transporte marítimo	
Duración	400 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Profesionales en activo del sector o sectores productivos que utilizan el transporte. ☞ Titulados universitarios.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificación, organización y dirección. ✓ Aspectos relacionados con los buques y el transporte de mercancías por vía marítima: técnicos, comerciales, jurídicos, económicos y políticos.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Marketing de servicios. ✎ Contratación internacional. ✎ Técnicas y regímenes aduaneros. ✎ Tráfico de contenedores, de graneles y de otras cargas. ✎ Derecho y política marítima.

Curso de Gestión de Puertos	
Duración	400 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Profesionales en activo del sector. ☞ Titulados universitario.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificación, organización y dirección empresarial. ✓ Transporte marítimo: buques, tipo de cargas, operaciones y política marítima. ✓ Gestión de puertos desde todos sus puntos de vista: político, jurídico, planificación, organización, económico y comercial.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Marketing de servicios. ✎ Tráfico de contenedores. ✎ Política marítima. ✎ Transporte y logística. ✎ Funciones, política, explotación y economía portuaria.

3.4 PROGRAMAS DE GESTIÓN

Cursos de duración media (de 100 a 200 horas) dirigidos a capacitar al alumno para la gestión de las distintas áreas que comprende la logística.

Programa superior de logística integral	
Duración	220 horas
Destinado a	☞ Profesionales en activo con o sin experiencia en el área logística.
Objetivos	✓ Visión global y formación en logística integral.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Sistemas logísticos integrales. ✎ Gestión de aprovisionamiento y compras. ✎ Planificación de producción y operaciones. ✎ Control y gestión de stocks y almacenes.

Programa Superior de Gestión del Transporte	
Duración	120 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Profesionales en activo relacionados con la gestión del transporte. ☞ Directores de logística, operadores logísticos, transitarios, jefes de compras, responsables de distribución física, responsables de comercio exterior, consejeros de seguridad y jefes de tráfico.
Objetivos	✓ Optimizar los resultados de los profesionales.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Unidad de carga: optimización de la gestión de los transportes. ✎ Contratación y gestión de servicios de transporte y calidad de servicio. ✎ Planificación de cargas y de rutas. ✎ Transportes especiales: mercancías peligrosas y mercancías perecederas. ✎ Logística y sistemas integrados de gestión.

Programa superior de gestión y dirección de empresas de transporte	
Duración	250 horas
Destinado a	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Empresarios y mandos directivos de empresas de transporte. ☞ Directivos de departamentos de tráfico o de logística. ☞ Profesionales asesores de empresas de transporte.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Optimizar y rentabilizar la labor profesional. ✓ Incrementar la eficacia en la dirección, gestión y planificación.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Visión estratégica. ✎ Desarrollo operativo y funcional. ✎ Técnicas e infraestructura. ✎ Logística.

Programa superior de gestión de distribución física	
Duración	100 horas
Destinado a	☞ Profesionales en activo con o sin experiencia en el área logística.
Objetivos	✓ Estrategia para conseguir mejor calidad de servicio y diferenciación.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Economía de empresa, gestión logística y del transporte. ✎ Sistemas de diseño y distribución física. ✎ Manipulación y almacenaje. ✎ Comercio internacional y gestión aduanera.

Programa superior de jefes de almacén	
Duración	130 horas
Destinado a	☞ Profesionales en activo con o sin experiencia en el área logística.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La gestión adecuada de los almacenes. Aspectos básicos de la calidad. ✓ Técnicas y aplicaciones en la gestión del almacenaje y su integración en la estrategia logística de la empresa.
Contenido	<ul style="list-style-type: none"> ✎ Logística integral en la empresa. ✎ Concepto, diseño, equipamiento y gestión de almacenes.

3.5 CURSOS DE CORTA DURACIÓN

Cursos de introducción, que ofrecen una visión muy general de la logística o sobre aspectos concretos relacionados con el transporte, sus funciones y las áreas que comprende. La duración de éstos no suele superar las 80 horas lectivas.

Curso
Acceso a la profesión de transportista
Capacitación profesional para el transporte por carretera de mercancías
Conductor profesional de transporte
Conducción racional
Conducción de mercancías peligrosas
Dirección y gestión del transporte
Consejero de seguridad
Costes y precio de venta
Acción comercial y ventas
La calidad en la empresa de transporte
Salud laboral y prevención de riesgos laborales
Marketing y gestión comercial aplicados a las empresas de transporte
Gestión de almacenes
Gestión de recursos humanos
Gestión de costes en empresas de transporte
Productividad, costes y logística en empresas de transporte
Transporte internacional
Logística integral
Implantación de sistemas de calidad ISO 9000 en empresas de transporte
Logística y transporte internacional

3.6 OFERTA DE ENTIDADES QUE REALIZAN FORMACIÓN CONTINUA

I. Entidades vinculadas al transporte y la logística

Siglas	Organización	Contacto
CEL	Centro de Español de Logística	http://www.cel-logistica.org/
COMME	Colegio de Oficiales de la Marina Mercante Española	http://www.comme.org/
CEFTRAL	Confederación Española de Formación del Transporte y la Logística	http://www.ceftral.es
ESIC	Escuela Superior de Gestión comercial y Marketing	http://www.esic.es
ICAI	Escuela Técnica Superior de Ingeniería - Universidad Pontificia Comillas de Madrid	http://www.upco.es
Fundación ICIL	Fundación Instituto para el Desarrollo e Investigación Logística	http://www.icil.org
Fundación IPEC	Fundación Instituto Portuario de Estudios y Cooperación	http://www.ipec.es
FPC	Fundación Politécnica de Cataluña	http://www.fpc.upc.es
ICT	Instituto Catalán de Tecnología	http://www.ictnet.es
IE	Instituto de Empresa – Colegio de Dirección	http://www.ie.edu
ILI	Instituto de Logística Iberoamericano	http://www.ilionline.com
ITENE	Instituto Tecnológico del Envase, Embalaje y Transporte	http://www.itene.com

II. Entidades vinculadas a asociaciones profesionales

Las siguientes organizaciones han recibido subvención de la Dirección General de Transportes por Carretera del Ministerio de Fomento para actividades de formación en el año 2001.

Siglas	Organización	Contacto
AECAAF	Asociación Empresarial Española de Carga Fraccionada	http://www.aecaf.com/
AECOC	Asociación Española de Codificación Comercial	http://www.aecoc.es
AEUTRANSMER	Asociación Española de Usuarios de Transporte de Mercancías	http://www.aeutransnet.com
	Asociación Española del Transporte	
	Asociación General de Transportes por Carretera	
ANETRA	Asociación Nacional de Empresarios de Transportes en Autocar	http://www.anetra.es/
ANTID	Asociación Nacional de Transportistas Internacionales Discrecionales	91 468 49 16
CTE	Confederación del Taxi de España	933 002 314
CETM	Confederación Española de Transporte de Mercancías	http://www.cetm.es
	Federación de Comunicación y Transporte de Comisiones Obreras	http://www.fct.ccoo.es
	Federación de Transportistas	
	Federación Española de Transporte de Mercancías	-
ASINTRA	Federación Española Empresarial de Transporte de Viajeros	http://www.asintra.net
FETEIA	Federación Española Transitarios Expedidores Internacionales	http://www.feteia.org
FEDATRANS	Federación Estatal de Asociaciones de Transportistas	http://www.fedatrans.org
ANATRANS	Federación Nacional de Agencias de Transporte	http://www.anatrans.com
FENADISMER	Federación Nacional de Asociaciones de Transporte en España	http://www.fenadismer.es/index2.html
FENEBUS	Federación Nacional Empresarial de Transporte en Autobús	http://www.fenebus.es
	Fundación "Agustín Betancourt"	http://fundacionabetancourt.org
	Fundación "Francisco Corell"	http://www.fundacion-fcorell.es/
Fundación CETMO	Fundación Centro para el Estudio del Transporte en el Mediterráneo Occidental	http://www.fundacioncetmo.org
	Fundación de los Ferrocarriles Españoles	http://www.ffe.es/
Fundación IVET	Fundación Instituto Valenciano de Estudios del Transporte	963 352 176
LNT	Liga Nacional del Transporte	933 262 150
UNIATRAMC	Unión de Pequeños Autónomos del Transporte, las Comunicaciones y el Mar	915 897 105

III. Portales telemáticos sobre transporte, logística y/o formación

Organización	Contacto
TelecoTrans	http://www.telecotrans.es
TYLOG – Transporte y Logística	http://www.tylog.com
Logis Market	http://www.logismarket.com
Formazion	http://www.formazion.com
Puntolog – Punto de Encuentro del Desarrollo Industrial	http://www.puntolog.com

3.7 COMPETENCIA PROFESIONAL Y EFICIENCIA EN LA FORMACIÓN

En las empresas dinámicas, adaptables y competitivas, la Dirección ha de asumir que la mejor manera de gestionar la organización es lograr la competencia efectiva de sus recursos humanos para aprovechar lo mejor de cada persona y darle las mayores oportunidades para contribuir a los objetivos empresariales. La **competencia** es una combinación de conocimientos, de saber hacer, de experiencia y de comportamientos ejercitados en un contexto de trabajo concreto.

El desarrollo de las competencias debe ser enfocado desde una perspectiva amplia que, entre otros elementos, contemple la formación, las retribuciones y las compensaciones. Como en todo proceso, en la formación se requiere **eficacia** en la consecución de los objetivos. Pero la eficacia sólo pone de manifiesto el éxito, sin considerar parámetros como la adecuación de la solución al problema, la optimización de los recursos, etc. Por ello es mucho más adecuado hablar de **eficiencia**. Frecuentemente se confunden los términos de eficacia y eficiencia. La eficiencia en la formación se traduce en valor para la empresa.

Para lograr la eficiencia en la formación, en primer lugar se tiene que detectar el problema organizativo, el vacío entre un estado deseable y el estado actual, definiendo perfectamente las necesidades. A continuación se tiene que encontrar la solución más adecuada mediante procesos sistemáticos y justificados. No siempre la formación solventará los problemas, por lo que se deberá optar por soluciones mixtas (formación y mayor movimiento interno de la información, comunicación interna, etc.). Se tiene que realizar este análisis para conocer las **necesidades reales de formación**.

Es necesario hacer un planteamiento de orientación a cliente interno para identificar las competencias que son importantes para el éxito en cada puesto de trabajo. Cada empresa ha de desarrollar una estrategia formativa adecuada, que no se limite a dar respuesta únicamente a las necesidades de aprendizaje sino que ponga las miras en las necesidades de negocio de la propia empresa.

La formación tiene que estar orientada a resultados, tiene que responder a la demanda de las necesidades empresariales y no a la oferta que por inercias de mercado o modas se ofrece. Además, el **enfoque a oferta** provoca que se establezca relación directa entre formador y trabajador, obviándose así la figura del cliente interno, que es quien tiene y sufre el problema organizativo y puede formular correctamente los objetivos didácticos de la acción formativa a llevar a cabo.

Dicen que la vida es la mejor escuela y que ningún conocimiento es comparable al que se obtiene de nuestras propias experiencias. Para que se complete el proceso de la formación (enseñar > aprender > aplicar > alcanzar) y se pueda hablar de eficiencia y de creación de valor para la empresa, hay que diseñar procesos que faciliten la **transferencia del aprendizaje** al puesto de trabajo. La formación y los títulos académicos proporcionan poca información sobre lo que es capaz de hacer una persona para que su trabajo sea sobresaliente y sobre cómo desarrollar su potencialidad en la empresa.

Para que la capacidad personal pueda transformarse en competencia efectiva es imprescindible un contexto adecuado (organización de las actividades, jerarquía, toma de decisiones,...). Para que la competencia se materialice en el **desempeño profesional** (donde puede identificarse, evaluarse y desarrollarse), la organización debe identificar cuáles son los componentes clave para el éxito (analizando los profesionales y equipos de éxito, la estrategia y los objetivos de la organización) y adecuar los perfiles de cada empleado a la competencia requerida en su puesto de trabajo.

Se deben abordar los planes de formación con los objetivos bien definidos y con la idea clara de que la formación es un medio, no un fin. El objetivo no debería ser, por lo tanto, "enseñar" sino "facilitar el aprendizaje". Para garantizar la mejora continua hay que realizar una **evaluación** permanente: medir y comparar para demostrar y replantear. Pero la evaluación no debe ser en el ámbito de la reacción, de la satisfacción del participante; tiene que ser hecha a nivel de aprendizaje, de consecución de objetivos. En la medida que se dediquen más recursos a formación se deberían exigir mejores indicadores de eficiencia.